



# **ENCUESTA A NO RESIDENTES EN AEROPUERTOS**

## Manual del entrevistador

Consultora: Dunia Villalobos Rojas

Jun-2019

## Contenido

I	FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ENCUESTADOR(A).....	2
1.1	Funciones y responsabilidades.....	2
1.2	Materiales del encuestador(a).....	3
II	CONSIDERACIONES ÉTICAS .....	4
III	PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LAS ENTREVISTAS .....	4
IV	RELACIÓN CON EL (LA) SUPERVISOR(A) .....	5
4.1	Funciones del supervisor (a) .....	5
V	PROHIBICIONES DEL (LA) ENCUESTADOR(A).....	6
VI	CONTROL DE CALIDAD DE AUDIOS.....	7
VII	CORRECTA APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO .....	7

## I FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ENCUESTADOR(A)

El encuestador será el encargado de recopilar la información en forma veraz, fidedigna y oportuna. Además, de su responsabilidad, buen desempeño y cooperación depende en buena medida el éxito de la investigación, por lo que es obligatorio leer el cuestionario completo y en forma clara.

### 1.1 Funciones y responsabilidades

- Seleccionar a la persona que cumpla con las características requeridas para ser incluida dentro de la muestra. (País de residencia, cantidad de noches que durmió en el país, pasajeros que **NO** estén en conexión). ***\*Máximo 90 noches de estadía en este país.***
- **NO** se entrevistarán costarricenses que residan en el extranjero.
- Solicitar la información a la persona entrevistada en forma cortés.
- Aplicar el cuestionario en forma completa, desglosando correctamente cada gasto que el turista tuvo en el país, cada actividad que realizó, anotar correctamente el nombre de los hoteles que visitó, su respectiva localidad y cantidad de noches para cada hotel o lugar de hospedaje.
- El encuestador debe completar una cantidad de entrevistas de los países de residencia que se le indiquen, por lo que deberá apegarse a las instrucciones sobre horario y vuelos que debe buscar para completar dichas entrevistas.
- Mantener una conducta adecuada durante todo el trabajo y especialmente durante la entrevista. Recordar que representa a una institución específica, es la imagen visible de la institución.
- Llevar siempre consigo los documentos y distintivos que lo acreditan como encuestador(a). En todo momento debe utilizar el chaleco otorgado por el I.C.T y el gafete.
- Velar por la integridad del material recibido para realizar el trabajo y acatar las órdenes acerca de su correcto uso.
- Mantener relaciones respetuosas con el equipo de trabajo --supervisores, otros encuestadores y personal del Aeropuerto en general. Cuidar en todo momento el vocabulario.

- Acatar instrucciones dadas por personal de AERIS (empresa encargada de administrar el Aeropuerto).
- Realizar la aplicación de las encuestas de acuerdo con las instrucciones impartidas en la capacitación; así como también en función de las recomendaciones contenidas en este manual.
- Estudiar cuidadosa y detalladamente el presente manual, con el fin de obtener un completo manejo y comprensión del mismo.

## **1.2 Materiales del encuestador(a)**

El material necesario para desarrollar su labor le será entregado al inicio del trabajo de campo y es el siguiente:

- Manual del encuestador(a).
- Dispositivo (tableta) con cuestionario electrónico.
- Cargador de la tableta.
- Estuche para la tableta.
- Batería de repuesto.
- Tarjeta de apoyo (actividades).
- Chaleco del I.C.T.
- Porta gafete.

No olvidar todo el material necesario para llevar a cabo las entrevistas. Debe solicitar al supervisor que se le reponga el material que esté en mal estado o que fuese extraviado por alguna razón.

Es fundamental que el encuestador lleve siempre consigo su cédula de identidad, así como el permiso otorgado por la oficina de identificaciones del Aeropuerto (que se renueva cada 8 días) y el permiso para dispositivos móviles (tableta).

El material recibido es propiedad de la institución y debe ser devuelto en su totalidad y en buen estado al finalizar el trabajo respectivo.

## II CONSIDERACIONES ÉTICAS

- a) Nunca alterar o ignorar la información u opiniones proporcionadas por las personas entrevistadas. Adulterar y/o excluir información es algo que no es permitido bajo ninguna circunstancia.
- b) Nunca falsear información. No se debe completar las preguntas que hayan quedado en blanco con información falsa; es decir, que no haya sido brindada por los y las entrevistadas.
- c) No se debe presionar u obligar a los y las entrevistadas para que proporcionen la información requerida en la encuesta.
- d) Respetar las respuestas y opiniones de las personas entrevistadas.
- e) En ningún caso se debe inducir o sugerir las respuestas de las personas entrevistadas.
- f) Bajo ningún motivo se debe ofrecer alguna recompensa o hacer falsas promesas a cambio de brindar la información solicitada en la encuesta.
- g) Nunca se debe divulgar, repetir o comentar la información u opiniones proporcionadas por la persona entrevistada; Recordar siempre que la información brindada en **CONFIDENCIAL**.

## III PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LAS ENTREVISTAS

- **Presentarse adecuadamente:** es importante hacer una adecuada presentación para generar confianza en la persona entrevistada para que luego proporcione la información requerida con la mayor naturalidad y veracidad posible. Es importante enfatizar que la información brindada es de carácter confidencial.
- **Vestimenta apropiada:** \*Ver protocolo otorgado por AERIS.
- **Neutralidad:** es de suma importancia mantener una postura muy profesional; es decir, escuchar y registrar todas las respuestas con naturalidad y sobre todo con mucho respeto. Nunca se debe opinar o influir en las respuestas de los individuos. Se debe evitar hacer expresiones con el rostro, cambios en el tono de voz o emisión de sonidos que demuestren pereza o cualquier otra emoción negativa.
- **Redacción, orden y lectura de las preguntas:** lea en forma exacta y completa cada pregunta. Las respuestas deben escribirse en español.
- **Despedida y agradecimiento:** es indispensable al finalizar la entrevista, agradecer amablemente la colaboración del entrevistado(a), la información y el tiempo brindado.
- Al finalizar la jornada laboral es responsabilidad de cada encuestador descargar todas las entrevistas realizadas y todos los audios adjuntos.

## IV RELACIÓN CON EL (LA) SUPERVISOR(A)

Dado que el supervisor(a) es la persona responsable de organizar y dirigir al equipo de encuestadores(as) durante todo el proceso del levantamiento de la información, es necesario señalar los puntos a considerar en la relación de un encuestador(a) con su supervisor(a).

- Siempre debe existir una excelente comunicación entre supervisor(a) y encuestador(a) y una relación respetuosa y cordial. Cualquier inquietud, duda o inconveniente que surja durante el trabajo de campo el encuestador(a) tiene que comunicárselo al supervisor(a), con el propósito de aclarar las dudas o resolver cualquier problema en forma conjunta.
- El encuestador(a) debe mantener informado al supervisor(a) sobre todo el desarrollo del trabajo de campo.
- Recordar que una función del supervisor(a) es garantizar que el encuestador(a) cumpla con su trabajo en forma eficiente y satisfactoria, por lo que el supervisor(a) puede girar instrucciones al encuestador, las cuales debe aceptar y acatar permanentemente.
- El supervisor es el encargado de asignar la carga de trabajo a cada encuestador(a); es decir, el número de entrevistas a realizar. El encuestador(a) debe completar dicha carga de trabajo asignada.
- El encuestador(a) debe comunicar inmediatamente al supervisor(a) cualquier inconveniente para que éste pueda determinar una solución adecuada.
- Si el supervisor detecta algún error o deficiencia en el llenado de los cuestionarios se lo hará saber en forma oportuna y pertinente al encuestador(a), para que éste pueda corregir y mejorar su trabajo.
- Si al encuestador (a) se le presenta una situación de emergencia por la cual no podrá asistir a trabajar, deberá informarlo de inmediato al supervisor (a). Al igual que si necesitase algún cambio de horario o permiso especial.

### 4.1 Funciones del supervisor (a)

Dentro de la terminal del Aeropuerto Internacional Juan Santamaría se debe supervisar los siguientes aspectos:

- Puntualidad de los encuestadores.
- Vestimenta según protocolo establecido por AERIS.
- El correcto uso del chaleco del ICT y respectivo gafete con permiso de ingreso, además de los materiales brindados para la aplicación del cuestionario (tableta y ficha de actividades).
- Cumplimiento de horario y cuota asignada según cada proyecto.

- Correcta descarga de entrevistas realizadas al final de cada jornada.
- El supervisor deberá controlar el orden en cada sala de abordaje, para poder abarcar a cada pasajero y así poder alcanzar la cuota de nacionalidades requeridas.
- Además el supervisor será un apoyo en todo momento ante cualquier consulta, ayuda en caso de emergencia, o cuando un funcionario del aeropuerto deba dar instrucciones de algo específico, el supervisor será el canal inmediato de comunicación para los demás compañeros.
- El supervisor debe tener consigo en todo momento una tableta de respaldo en caso de daño de equipo de alguno de los colaboradores y una batería externa adicional.

## V PROHIBICIONES DEL (LA) ENCUESTADOR(A)

- ⊘ Es prohibido realizar durante el trabajo de campo cualquier otro tipo de tareas o actividades que no estén relacionadas con el trabajo y funciones del encuestador(a).
- ⊘ Es prohibido realizar preguntas que no están contenidas dentro del cuestionario utilizado para el estudio. Por ejemplo solicitar el correo electrónico o algún número de teléfono personal para mantener contacto con el entrevistado (a).
- ⊘ No debe omitir ninguna pregunta contenida en el formulario; así como tampoco se debe formular la pregunta en forma distinta a la que está plasmada.
- ⊘ Nunca debe sugerir ningún tipo de respuesta, aun cuando la persona entrevistada muestre duda o deseos de no responder a la pregunta.
- ⊘ Es prohibido discutir con la persona entrevistada cualquier respuesta que le sea proporcionada.
- ⊘ Es prohibido masticar chicle durante la realización de las entrevistas.
- ⊘ Es prohibido responder el teléfono celular durante una entrevista.
- ⊘ No debe hacer suposiciones sobre las respuestas que daría el entrevistado(a). Siempre debe leer las preguntas de forma clara y textual y esperar la respuesta de la persona informante.
- ⊘ Es prohibido presentarse a sus labores de encuestador(a) bajo los efectos del alcohol o drogas.
- ⊘ No debe bajo ninguna circunstancia destruir o negarse a entregar los materiales de trabajo. Recuerde que ello es propiedad de la institución que realiza el estudio.

## VI CONTROL DE CALIDAD DE AUDIOS

Se revisan en el programa de captura de datos los siguientes aspectos importantes:

- Fecha de aplicación de la entrevista y fecha de descarga.
- Hora de inicio y finalización de cada entrevista.
- Cantidad de entrevistas realizadas por cada encuestador.
- Verificar la cantidad de noches que el turista dice que pasó en el país (máximo 90 noches).
- Se debe revisar cada audio completo y cada respuesta escrita para verificar que todo coincida y estén todos los montos bien desglosados.
  
- Verificar que el encuestador lea correctamente cada pregunta y que tenga buena pronunciación, así como la completa lectura de la entrevista, sin omitir ninguna pregunta.
- Corroborar los correctos nombres de hoteles, lugares y actividades realizadas por los turistas.

## VII CORRECTA APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO

### ENCUESTA VIA AEREA NO RESIDENTES

El Instituto Costarricense de Turismo está realizando una encuesta a visitantes internacionales, con el fin de conocer algunas características básicas de nuestros turistas, así como su opinión respecto a algunos temas de interés. La información que usted suministre es confidencial y será utilizada únicamente con fines estadísticos.

ENC NOMBRE DEL ENCUESTADOR: \_\_\_\_\_

F1 ¿Es usted un pasajero en tránsito? 1 Si (Termine y de las gracias) 2 No  
 F2 ¿Reside usted en Costa Rica? 1 Si (Termine y de las gracias) 2 No  
 F3 En este viaje a Costa Rica, ¿Cuántas noches durmió usted en el país? \_\_\_\_\_ (DEBE SER 90 DIAS O MENOS)

P1 Nacionalidad: \_\_\_\_\_ P2 Indicar el país: \_\_\_\_\_  
 P3 País de residencia: \_\_\_\_\_ P4 Indicar el país: \_\_\_\_\_

**P5 Solo para residentes de USA** ¿Cuál es su Estado de residencia?

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 01 AL - Alabama</li> <li>✓ 02 AK - Alaska</li> <li>✓ 03 AZ - Arizona</li> <li>✓ 04 AR - Arkansas</li> <li>✓ 05 CA - California</li> <li>✓ 06 CO - Colorado</li> <li>✓ 07 CT - Connecticut</li> <li>✓ 08 DE - Delaware</li> <li>✓ 09 DC - District of Columbia</li> <li>✓ 10 FL - Florida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>11 GA - Georgia</li> <li>12 HI - Hawaii</li> <li>13 ID - Idaho</li> <li>14 IL - Illinois</li> <li>15 IN - Indiana</li> <li>16 IA - Iowa</li> <li>17 KS - Kansas</li> <li>18 KY - Kentucky</li> <li>19 LA - Louisiana</li> <li>20 ME - Maine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>21 MD - Maryland</li> <li>22 MA - Massachusetts</li> <li>23 MI - Michigan</li> <li>24 MN - Minnesota</li> <li>25 MS - Mississippi</li> <li>26 MO - Missouri</li> <li>27 MT - Montana</li> <li>28 NE - Nebraska</li> <li>29 NV - Nevada</li> <li>30 NH - New Hampshire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>31 NJ - New Jersey</li> <li>32 MN - New Mexico</li> <li>33 NY - New York</li> <li>34 NC - North Carolina</li> <li>35 ND - North Dakota</li> <li>36 OH - Ohio</li> <li>37 OK - Oklahoma</li> <li>38 OR - Oregon</li> <li>39 PA - Pennsylvania</li> <li>40 RI - Rhode Island</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>41 SC - South Carolina</li> <li>42 SD - South Dakota</li> <li>43 TN - Tennessee</li> <li>44 TX - Texas (ciudades)</li> <li>45 UT - Utah</li> <li>46 VT - Vermont</li> <li>47 VA - Virginia</li> <li>48 WA - Washington</li> <li>49 WV - West Virginia</li> <li>50 WI - Wisconsin</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Territorios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>51 WY - Wyoming</li> <li>52 AS - American Samoa</li> <li>53 GU - Guam</li> <li>54 MP - Northern Marianas</li> <li>55 PR - Puerto Rico</li> <li>56 VI - Islas Vírgenes</li> </ul>
--	---	---	--	--	---

**P6 Solo para residentes de USA** ¿Cuál es la Ciudad?

**P8 Solo para residentes de Canadá** ¿Cuál es su Provincia de residencia?

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 01 Alberta</li> <li>✓ 02 British Columbia</li> <li>✓ 03 Manitoba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 04 New Brunswick</li> <li>✓ 05 Nova Scotia</li> <li>✓ 06 Newfoundland and Labrador</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 07 Ontario</li> <li>✓ 08 Prince Edward Island</li> <li>✓ 09 Quebec</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 Saskatchewan</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Territorios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>11 Yukon</li> <li>12 Nunatuv</li> <li>13 Northwest Territories</li> </ul>
--	--	--	---	--

**P9 Solo para residentes de Canadá** ¿Cuál es la Ciudad?

P11 ¿Es ésta su primera visita a Costa Rica? 1 Si (Pase a P13) 2 No ⇨ P12 ¿Cuántas veces ha venido a Costa Rica? \_\_\_\_\_

P13 ¿Para este viaje, Cuál fue el motivo **PRINCIPAL** de su visita a Costa Rica? **RESPUESTA ESPONTANEA, MARQUE SOLO UNA OPCION DE RESPUESTA**

**Motivos personales**

- 1 Vacaciones, ocio, recreo, placer
- 2 Visita a familiares y amigos
- 3 Educación y formación
- 4 Salud y atención médica
- 5 Otros motivos personales (compras, religión, otros)

**Negocios y motivos profesionales:**

- 6 Reuniones de negocios y profesionales
- 7 Conferencias o congresos
- 8 Ferias comerciales o exposiciones
- 9 Otros motivos (especifique): \_\_\_\_\_

}

(Pase a P17)

P20 ¿Quién le acompañó en este viaje?

- 1 Viaja solo
- 2 En pareja
- 3 Con la familia
- 4 Amigos y familiares

(PASE A P25)

**Marque solo una opción**

- 5 Amigos (as)
- 6 Compañeros(as) de trabajo
- 7 Estudiantes
- 8 Otro especifique: \_\_\_\_\_

P22 ¿En total cuántas personas conforman el grupo de viaje? (incluyase usted) \_\_\_\_\_

P23 De las personas que lo acompañan incluyéndose usted, quisieramos conocer sexo y edad.

¿Cuántos son...?	¿Cuántas son...?
Hombres menores de 12 años _____	Mujeres menores de 12 años _____
Hombres entre 13 y 17 años _____	Mujeres entre 13 y 17 años _____
Hombres entre 18 y 24 años _____	Mujeres entre 18 y 24 años _____
Hombres entre 25 y 34 años _____	Mujeres entre 25 y 34 años _____
Hombres entre 35 y 44 años _____	Mujeres entre 35 y 44 años _____
Hombres entre 45 y 54 años _____	Mujeres entre 45 y 54 años _____
Hombres entre 55 y 64 años _____	Mujeres entre 55 y 64 años _____
Hombres mayores de 65 años _____	Mujeres mayores de 65 años _____

P25 De las [F3] noches que me indicó, cuántas durmió en...

- 1 Hotel / Cabina / Albergue / Centro de acampar / Apartotel / Villas
- 2 Casa, condominio o apartamento ALQUILADO
- 3 Casa de familiares o amigos
- 4 Casa, condominio o apartamento PROPIO
- 5 Airbnb, Nobbot, Wimdu
- 6 Couchsurfing
- 7 Albergues (voluntariado)
- 8 Residencias de Organismos internacionales
- 9 Bote, velero, yate, u otro tipo de embarcación
- 10 Otro (Resid Univ., Intercambio, otros)
- 11 Ns/Nr

PASE

NOCHES	

PASE A P51

P26 ¿En cuántos hoteles/cabinas/ albergues/centros de acampar/ apartoteles o Villas se hospedó durante su estadía en este país?

P27 ¿Podría listar el nombre de los establecimientos donde se hospedó en el orden que los visitó?

1 _____	6 _____
2 _____	7 _____
3 _____	8 _____
4 _____	9 _____
5 _____	10 _____

P28 ¿En donde está ubicado [P27.1]?

P30 ¿En donde está ubicado [P27.2]?

P32 ¿En donde está ubicado [P27.3]?

P34 ¿En donde está ubicado [P27.4]?

P36 ¿En donde está ubicado [P27.5]?

P38 ¿En donde está ubicado [P27.6]?

P40 ¿En donde está ubicado [P27.7]?

P42 ¿En donde está ubicado [P27.8]?

P44 ¿En donde está ubicado [P27.9]?

P46 ¿En donde está ubicado [P27.10]?

P29 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P31 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P33 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P35 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P37 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P39 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P41 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P43 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P45 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P47 ¿Cuántas noches durmió ahí?

P13 ¿Para este viaje,Cuál fue el motivo PRINCIPAL de su visita a Costa Rica? RESPUESTA ESPONTANEA, MARQUE SOLO UNA OPCION DE RESPUESTA

**Motivos personales**

- 1 Vacaciones, ocio, recreo, placer
- 2 Visita a familiares y amigos
- 3 Educación y formación
- 4 Salud y atención médica
- 5 Otros motivos personales (compras, religión, otros)

**Negocios y motivos profesionales:**

- 6 Reuniones de negocios y profesionales
- 7 Conferencias o congresos
- 8 Ferias comerciales o exposiciones
- 9 Otros motivos (especifique):

(Pase a P17)

P15 ¿De qué manera se interesó en visitar Costa Rica? MARQUE TODAS LAS QUE APLIQUE, MOSTRAR TABLETA

- 1 Una agencia de viajes CONVENCIONAL le sugirió el viaje
- 2 Lo vio o se lo recomendó una AGENCIA DE VIAJES EN LINEA
- 3 Leyó un artículo o anuncio en un periódico y/o revista
- 4 Visitó el WEB SITE www.visitocostarica.com o el www.visitocostarica.com
- 5 Vio un comercial de televisión sobre Costa Rica
- 6 Llamó al número 1-866-Costa Rica para pedir información
- 7 Otro WEB SITE
- 8 Amigos y/o familiares le recomendaron Costa Rica como destino de vacaciones
- 9 Embajada o consulado de Costa Rica en su país
- 10 Había estado en Costa Rica anteriormente por otros motivos y regresó
- 11 Programa de intercambio cultural/estudiantil
- 12 Se lo recomendó la aerolínea (tiquetes baratos)
- 13 De otra manera (especifique)

**P51** ¿Cuáles actividades realizó durante su estadía en Costa Rica? **MOSTRAR TARJETA 51**

1	Sol y playa	17	Visita a los volcanes	33	Aguas termales
2	Paseos en Bote, Banana Boat, Moto acuática, Sky acuático, Catamarán	18	Observación de la flora y la fauna	34	Bienestar (tratamientos terapéuticos, algas, sales, spa volcánicos, masaje terapéutico)
3	Kayak en el mar - sea kayaking - Kayak en río	19	Observación de aves con equipo	35	Yoga
4	Cuadraciclo-ATV	20	Puentes colgantes	36	Visita a museos, teatros, galerías, arte
5	Rápidos de los ríos-Rafting	21	Buceo	37	Visita a una comunidad rural y compartir con los habitantes actividades, tradiciones y estilos de vida
6	Canoa	22	Teleférico	38	Clases de baile / cocina
7	Kite surfing	23	Observación de Delfines y Ballenas	39	Disfrute de la gastronomía local
8	SUP (Stand up Paddleboarding)	24	Snorkel	40	Visita a comunidades/pueblo o iglesias
9	Zip-line / Tirolesa	25	Espeleología, cavernas	41	Visita a finca agropecuaria / pequeñas agroindustrias
10	Rappel	26	Cabalgatas o paseos a caballo	42	Visita a jardín botánico / mariposarios / zoológicos
11	Trekking (con zapatos especializado- caminatas por senderos)- Hiking (terreno más difícil), con o sin guía	27	Actividades ecuestres (Se refiere solo a actividades profesionales)	43	Asistir a conciertos o actividades deportivas
12	Climbing-escalada en roca	28	Pesca deportiva	44	Compras (artesanías, arte, cigarrillos, licores, café, etc.)
13	Canyoning- Barranquismo	29	Mountain Bike-Ciclismo de montaña	45	Luna de Miel
14	Bungee jumping- salto en bungee	30	Golf	46	Otra (especifique)
15	Deportes de vuelo libre= Parapente y Hang gliding (ala delta)	31	Surf		
16	Tubing	32	Wind Surf		

**P53** En este viaje: ¿Visitó o visitará otros países además de C.R.?

- 2 No (Pase a P55)  
 1 Si  
 3 NS/NR

**P54** ¿Cuáles?

- Noches en Nicaragua \_\_\_\_\_  
 Noches en Panamá \_\_\_\_\_  
 País 3 (indicar noches y país) \_\_\_\_\_  
 País 4 (indicar noches y país) \_\_\_\_\_  
 País 5 (indicar noches y país) \_\_\_\_\_

**P55** En este viaje ¿Visitó algún Parque Nacional, Reserva Biológica o área protegida?

- P56** 2 No (Pase a P57)  
 1 Si  
 3 Ns Nr

¿Cuáles? RESPUESTA ESPONTANEA

Parque Nacional Manuel Antonio	Refugio Nacional de Vida Silvestre Curú	Parque Nacional Piedras Blancas
Parque Nacional Volcán Arenal	Reserva Forestal Río Pacuare	Estación biológica La Gamba
Parque Nacional Volcán Poás	Parque Internacional La Amistad	Parque Nacional Volcán Barva
Reserva Biológica Monteverde	Zona Protectora Cerros de La Carpintera	Parque Nacional Diriyá
Parque Nacional Tortuguero	Parque Nacional Isla del Coco	Parque Nacional Galápagos
Parque Nacional Cahuita	Reserva Biológica Isla del Caño	Refugio de Vida Silvestre La Marta
Parque Nacional Volcán Irazú	Refugio Nacional de Vida Silvestre Mixto Conchal	Parque Nacional Los Quetzales
Parque Nacional Rincón de la Vieja	Parque Nacional Miravalles	Refugio Nacional de Vida Silvestre Isla San Lucas
Parque Nacional Marino Ballena	Parque Nacional de Vida Silvestre Playa Hermosa	Estación Biológica Cerro de la Muerte
Parque Nacional Corcovado	Parque Nacional de Orosi	Manglar Isla Chira
Parque Nacional Carara	Reserva Indígena Bribri de Talamanca	Refugio Natural de Vida Silvestre Punta Río Claro
Parque Nacional Volcán Tenorio	Reserva de la cordillera de Talamanca	Reserva forestal privada Rancho Naruralista
Parque Nacional Braulio Carrillo	Zona Protectora La Selva	Parque Nacional Santa Teresa
Refugio Nacional de Vida Silvestre Gandoca - Manzanillo	Parque Nacional Volcán de Turrialba	Refugio Nacional de Vida Silvestre Hacienda Barú
Refugio Nacional de Vida Silvestre Caño Negro	Parque Nacional Volcán Turrialba	Reserva Privada Bosque eterno de los Niños
Parque Nacional Santa Rosa	Parque Nacional La Cangreja	Reserva Biológica de Marengo
Reserva Natural Absoluta Cabo Blanco	Reserva Biológica Tirimbina	Reserva Forestal Río Macho
Parque Nacional Marino las Baulas	Parque Nacional Guanacaste	Reserva Biológica Nosara
Parque Nacional Palo Verde	Refugio Natural de Vida Silvestre Tamarindo	Parque Nacional Barbilla
Reserva de bosque nuboso Santa Elena	Parque Nacional Sata Rosa	Reserva Indígena Keköldi
Monumento Nacional Guayabo	Zona Protectora Volcán Miravalles	La Ceiba Reserva Natural
Parque Nacional Chirripó	Reserva Forestal Golfo Dulce	Reserva Curí-Cancha
Parque Nacional Barra Honda	Estación Biológica La Selva	Refugio de Vida Silvestre Barra del Colorado
Refugio de Vida Silvestre Ostional	Refugio Nacional de Fauna Silvestre Golfito	Reserva Biológica Cerro Las Vueltas
Parque Nacional Tapantí	Refugio Nacional de Vida Silvestre Camaronal	Otro (especifique):
El Refugio Nacional de Vida Silvestre Ostional	Isla del Caño	

**P57** De las siguientes opciones: ¿cuál es la que mejor describe la forma en que usted planeó o arregló este viaje a Costa Rica?

**Paquete de viaje: adquisición de por lo menos dos de los siguientes servicios: transporte aéreo, hospedaje, vehículo, diversión y alimentación**

- 1 Adquirió un paquete de viaje de una **agencia** establecida en su país de residencia. (Pase a P59)
- 2 Adquirió un paquete de viaje de una **agencia** establecida en Costa Rica. (Pase a P59)
- 3 Independientemente, tomó sus decisiones de hospedaje y otras desde su país, por medio de internet, teléfono, o fax, **SIN MEDIACIÓN DE UNA AGENCIA DE VIAJES.** (Pase a P87A)
- 4 Independientemente, tomó sus decisiones de hospedaje y otras **estando ya en Costa Rica.** (Pase a P87A)
- 5 La empresa para la que trabaja organizó su (Pase a P74)
- 6 **Incentivo de la empresa**
- 7 Una **institución** (Escuela / Universidad / (Pase a P87A)
- 8 De otra manera (especifique):
- 9 Ns/Nr

P59-60 ¿Cuánto pagó por el paquete de viaje?

\$US:	} \$ Canadá Bolívares CR colones Euro Franco Suizo Libras Esterlinas Peso Argentino Peso Chileno Peso Colombiano Peso Dominicano Peso Colombiano Peso Mexicano NA por uso de paquete Otro (especifique)
Otros	

P61 Por este monto: ¿Cuántas personas incluía el paquete? (inclúyase usted también): \_\_\_\_\_

P62 El destino de este paquete: ¿Contenía otros países además de C.R?

2 No (Pase a P64)  
1 Si

P63 ¿Cuáles?  
Noches en Nicaragua \_\_\_\_\_  
Noches en Panamá \_\_\_\_\_  
País 3 (indicar noches y país) \_\_\_\_\_  
País 4 (indicar noches y país) \_\_\_\_\_  
País 5 (indicar noches y país) \_\_\_\_\_

P64 ¿De los siguientes aspectos, cuáles estaban incluidos en este paquete?

Marque todos los que apliquen

- |              |   |   |
|--------------|---|---|
| 01 Hospedaje | 05 Cena                                 | 09 Impuestos de salida de Costa Rica    |
| 02 Vehículo  | 06 Boleto aéreo desde el país de origen | 10 Impuestos en el país de origen       |
| 03 Desayuno  | 07 Diversión y esparcimiento            | Otros servicios                         |
| 04 Almuerzo  | 08 Seguros                              | P65 Especifique el otro servicio: _____ |

P66 ¿El paquete de viaje incluyó realización de tours en Costa Rica?

1 Sí, ¿Cuántos tours? P67 \_\_\_\_\_  
2 No (Pase a P87A-B)

¿Podría decirnos los lugares, las actividades realizadas y qué incluían estos tours?

Tour 1		Tour 2		Tour 3	
P68	Lugar donde fue el tour:	P70	Lugar donde fue el tour:	P72	Lugar donde fue el tour:
	Actividad realizada:		Actividad realizada:		Actividad realizada:
	¿Qué incluía ese tour?...		¿Qué incluía ese tour?...		¿Qué incluía ese tour?...
P69	1 Hospedaje	P71	1 Hospedaje	P73	1 Hospedaje
	2 Transporte aéreo		2 Transporte aéreo		2 Transporte aéreo
	3 Transporte terrestre		3 Transporte terrestre		3 Transporte terrestre
	4 Transporte marítimo		4 Transporte marítimo		4 Transporte marítimo
	5 Alimentación		5 Alimentación		5 Alimentación
	6 Entradas a sitios		6 Entradas a sitios		6 Entradas a sitios
	7 Guías turísticos		7 Guías turísticos		7 Guías turísticos
	8 Otros servicios		8 Otros servicios		8 Otros servicios

Pase a P87A-B

P74 ¿De los siguientes aspectos, cuáles estaban incluidos en este viaje?

Marque todos los que apliquen (Mostrar el cuestionario)

- |              |   |                                      |
|--------------|---|--------------------------------------|
| 01 Hospedaje | 05 Cena                                 | 09 Impuestos de salida de Costa Rica |
| 02 Vehículo  | 06 Boleto aéreo desde el país de origen | 10 Impuestos en el país de origen    |
| 03 Desayuno  | 07 Diversión y esparcimiento            | 11 Otros servicios                   |
| 04 Almuerzo  | 08 Seguros                              | P75 ¿Qué otros servicios? _____      |

P76 ¿Cuánto pagó la empresa, organización o usted por los rubros anteriormente mencionados?

\$US:	} \$ Canadá Bolívares CR colones Euro Franco Suizo Libras Esterlinas Peso Argentino Peso Chileno Peso Colombiano Peso Dominicano Peso Colombiano Peso Mexicano NA por uso de paquete Otro (especifique)
Otros	

P78 ¿Cuántas personas incluyó este gasto? (inclúyase usted también) \_\_\_\_\_

P79 ¿Además de los aspectos anteriores, la empresa u organización que le arregló su viaje Incluyó tours en Costa Rica?

1 Sí, ¿Cuántos tours? P80 \_\_\_\_\_ 2 No (Pase a P87A-B)

¿Podría decirnos los lugares, las actividades realizadas y qué incluían estos tours?

Marque todos los que apliquen (Mostrar el cuestionario)								
Tour 1		Tour 2		Tour 3				
P81	Lugar donde fue el tour:	P83	Lugar donde fue el tour:	P85	Lugar donde fue el tour:			
	Actividad realizada:		Actividad realizada:		Actividad realizada:			
	¿Qué incluía ese tour?...		¿Qué incluía ese tour?...		¿Qué incluía ese tour?...			
P82	1	Hospedaje	P84	1	Hospedaje	P86	1	Hospedaje
	2	Transporte aéreo		2	Transporte aéreo		2	Transporte aéreo
	3	Transporte terrestre		3	Transporte terrestre		3	Transporte terrestre
	4	Transporte marítimo		4	Transporte marítimo		4	Transporte marítimo
	5	Alimentación		5	Alimentación		5	Alimentación
	6	Entradas a sitios		6	Entradas a sitios		6	Entradas a sitios
	7	Guías turísticos		7	Guías turísticos		7	Guías turísticos
	8	Otros servicios		8	Otros servicios		8	Otros servicios

**ATENCIÓN: Si viene por P68-72 o P81-85 son Tours adicionales a los incluidos en el paquete de viaje**

P87A ¿Durante su estadía en Costa Rica compró tours?

P87B ¿Durante su estadía en Costa Rica compró tours adicionales a los incluidos en el paquete de viaje?

P88 2 No (Pase a P98A-B) 1 Sí, ¿Cuántos tours? ¿Costo de todos los Tours? P89 \_\_\_\_\_

P91 ¿Cuántas personas incluyó este gasto? (inclúyase usted también) \_\_\_\_\_

¿Podría decirnos los lugares, las actividades realizadas, el costo y qué incluían estos tours?

Marque todos los que apliquen (Mostrar el cuestionario)								
Tour 1		Tour 2		Tour 3				
P92	Lugar donde fue el tour:	P94	Lugar donde fue el tour:	P96	Lugar donde fue el tour:			
	Actividad realizada:		Actividad realizada:		Actividad realizada:			
	¿Qué incluía ese tour?...		¿Qué incluía ese tour?...		¿Qué incluía ese tour?...			
P92.1	¿Cuánto pagó por ese tour?	P94.1	¿Cuánto pagó por ese tour?	P96.1	¿Cuánto pagó por ese tour?			
	1		Hospedaje		1	Hospedaje	1	Hospedaje
	2		Transporte aéreo		2	Transporte aéreo	2	Transporte aéreo
P93	3	Transporte terrestre	P95	3	Transporte terrestre	P97	3	Transporte terrestre
	4	Transporte marítimo		4	Transporte marítimo		4	Transporte marítimo
	5	Alimentación		5	Alimentación		5	Alimentación
	6	Entradas a sitios		6	Entradas a sitios		6	Entradas a sitios
	7	Guías turísticos		7	Guías turísticos		7	Guías turísticos
	8	Otros servicios		8	Otros servicios		8	Otros servicios

P98A ¿Cuánto dinero en efectivo o en tarjeta de crédito gastó durante su estadía en Costa Rica? \_\_\_\_\_

P99 ¿Realizó gastos adicionales al monto pagado por el paquete de viaje, durante su estadía en Costa Rica?, sin incluir tours

1 Sí  
2 No

PASE A PA106

P98B ¿Cuánto fueron estos gastos adicionales, en EFECTIVO Y CON TARJETA DE CREDITO? \_\_\_\_\_  
(Para pasajeros con paquete de viajes, pregunte por los gastos adicionales, excluyendo el monto pagado a la agencias de viajes por el paquete, tours y otros servicios)

P101 Contándose usted, ¿Cuántas personas están incluidas en este gasto? \_\_\_\_\_

102A-B Dentro de los gastos que ya señaló en P98A-B, ¿Están incluidos los pasajes aéreos hacia Costa Rica?

1 Sí 3 No, porque fueron incluidos en el paquete o pagados por la empresa o alguna organización  
2 No 4 No están incluidos, porque entraron por otro medio de transporte

(Pase a P106)  
(Pase a P106)

P103 ¿Cuánto pagó por los boletos aéreos?

\$US:	
\$CANAD:	
¢ CR:	
Otra:	Indique la otra moneda: _____
Millas/premios/cortesías= 7	
NA (PAQUETE)=8	
NS/NR=9	

P105 Incluyéndose usted, ¿cuántas personas están incluidas en este monto? \_\_\_\_\_

P106 ¿Cuál aerolínea va a utilizar hoy?

1 Copa	12 Interjet	23 Airfrance
2 Avianca/Taca/Lacsa	13 Southwest	24 Continental
3 American Airlines	14 Alaska Airlines	25 Nature Air
4 United Airlines	15 Westjet	26 Cubana
5 Delta	16 British Airways	27 Thomsom Airways
6 Iberia	17 Volaris (Q6)	28 Edelweiss
7 Spirit Airlines	18 Volaris	Otra: Especifique: _____
8 Jet Blue	19 Air Transat	
9 KLM	20 Air Panama	
10 Air Canada	21 Condor	
11 Aeroméxico	22 Albatros	

P107  
Número de vuelo:  
LR: \_\_\_\_\_  
TA: \_\_\_\_\_

P109A A continuación quisiéramos desglosar los gastos durante su estadía en Costa Rica, excluyendo el monto pagado por tours y el ticket aéreo.

P109B A continuación quisiéramos desglosar los gastos durante su estadía en Costa Rica, excluyendo el monto pagado por tours y el ticket aéreo.

<b>Gastos en servicio de ALOJAMIENTO</b>		1 Dólares estadounidenses 2 Dólares EURadienses	3 Colones 4 Euros	Otro _____
	<b>Monto</b>	<b>Noches que durmió</b>	<b>Número de personas que se hospedaron en este sitio (incluido usted)</b>	
Hotel	P110			
H1. De los hoteles donde se hospedó, ¿cuántos eran todo incluido? (SI EL GASTO ES MAYOR QUE CERO)				
Hoteles de tiempo compartido	P112			
Cabina / Albergue	P114	P116	P116	
Casa / apartamento / condominio ALQUILADO (SI LO MENCIONO EN P25)	P117		P119	
Airbnb (SOLO SI LO MENCIONO EN P25)	P117a			
Centros para acampar	P120			
Utilizó casa o condominio PROPIO (SI LO MENCIONÓ EN P25)	P122	1 Sí 2 No		P123
Utilizó casa de amigos o de algún familiar (NO tuvo que pagar por la estadía) (SI LO MENCIONÓ EN P25)	P124	1 Sí 2 No		P125
<b>Gastos en servicio de TRANSPORTE</b>		1 Dólares estadounidenses 2 Dólares EURadienses	3 Colones 4 Euros	Otro _____
Transporte propio de amigos o familiares (gasolina, peajes, etc.)				P126
Aerolíneas con servicio regular, no regular y avionetas DENTRO de Costa Rica				P128
Autobuses, taxis y otro tipo de transporte terrestre (NO INCLUIR UBER)				P130
Gastos en transporte UBER				P130a
Ferries, lanchas, botes y otro tipo de transporte marítimo				P132
Alquiler de vehículos y motocicletas				P134
M1. Y de este monto ¿cuánto corresponde a alquiler de vehículo de Rent a Car?				M1
Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos, motocicletas, remolques (incluye gasolina y peajes)				P136
<b>Gastos en ALIMENTACIÓN Y BEBIDAS</b>		1 Dólares estadounidenses 2 Dólares EURadienses	3 Colones 4 Euros	Otro _____
Alimentos y bebidas comprados en supermercados, pulperías				P138
Restaurantes, cafeterías, autoservicio, cantinas, sodas, heladerías, bares				P140
<b>Gastos en servicios CULTURALES, RECREATIVOS Y OTROS ENTRETENIMIENTOS</b>		1 Dólares estadounidenses 2 Dólares EURadienses	3 Colones 4 Euros	Otro _____
Espectáculos, bailes, clubes nocturnos, discotecas				P142
Museos, edificios históricos, teatros, galerías				P144
Parques nacionales, volcanes, reservas naturales, balnearios, jardines botánicos, zoológicos (NO INCLUIDAS EN TOURS)				P146
Casinos				P148
Deportes y servicios deportivos				P150
Otros gastos en servicios culturales, recreativos y otros entretenimientos.				P152
Realizó gastos médicos, odontológicos, oftalmológicos, cirugías	1. Sí	2. No (PASE A P164)		
<b>Gastos en SERVICIOS MEDICOS</b>		1 Dólares estadounidenses 2 Dólares EURadienses	3 Colones 4 Euros	Otro _____
Servicios odontológicos				P154
Servicio de oftalmología				P156
Cirugías estéticas				P158
Otras cirugías				P160
Tratamientos médicos				P162
Otros gastos médicos imprevistos (medicamentos, internamientos)				P164
<b>Gastos ADICIONALES</b>				
Impuestos de salida en Costa Rica (incluye vía terrestre y vía aérea)				P166
Seguros (turísticos, viajeros)				P168
Suscripción a seminarios cursos, pasantías y otras actividades				P170
Compra de artículos deportivos, ropa, electrodomésticos, revelado				P172
Artesanías				P174
Compra de bienes inmuebles				P176
Tipo de bienes inmuebles:	P178	1 Terrenos	2 Casas	3 Otros ¿Cuál? P179
Lugar donde están ubicados los Bienes inmuebles:	P180			
Compra de bienes muebles (vehículos)				P181
Otros gastos no especificados en los rubros anteriores				P183

P190 Sexo: 1 Hombre P191 ¿Edad?   
2 Mujer

P192 ¿Estado civil?

Soltero	Casado-uniión libre	Divorciado-separado	Viudo	Otro	Ns/Nr
1	2	3	4	5	9

P193 ¿Cuál fue el último nivel de educación que usted aprobó?

Primaria	secundaria	Universidad	Maestr/Doct.	Otro	Ns/Nr
1	2	3	4	5	9

P194 ¿Podría por favor indicarnos aproximadamente, cuál es su ingreso promedio?

¿Este ingreso es?

P196	1 Familiar	2 Personal
P197	1 Anual	2 Mensual

P198 ¿Desea recibir información del ICT?

P199 E-mail:  1 Sí 2 No

Muchas gracias por su colaboración